



Uitgangspunten voor het trainingsschema van Rohda Raalte
Vastgesteld door het Algemeen Bestuur op donderdag 27 juni 2013
Bijgewerkt op woensdag 1 juli 2015

A. De spelregels

1. Het definitieve trainingsschema wordt door het AB vastgesteld. Bij eventuele discussies en knelpunten beslist het AB.
2. De technische stuurgroep vult als eerste het blanco schema in voor de selecties. De recreatie senioren en de jeugd worden vervolgens aangevuld, waarna gezamenlijk knelpunten en oplossingen besproken worden.
3. Pupillen trainen voor 19 uur, junioren trainen tot uiterlijk 20:30 en senioren trainen niet eerder dan 20 uur (vrijdags uitgezonderd).
4. Selecties trainen minimaal 1x op gewoon gras om ook andere teams de mogelijkheid te geven om op kunstgras te trainen. R1 is hiervan uitgezonderd.
5. Lagere teams kunnen, indien het schema het toelaat, een 2e training aanvragen, vanaf september.
6. De carouseltraining voor F-league, F- en E-jeugd (1x per week) krijgt voorrang op kunstgras.

B. Indien teams problemen hebben met hun toegewezen dag, tijd of veld:

1. Selectieleiders en/of -trainers reageren naar de *voorzitter technische stuurgroep*.
2. Seniorenleiders reageren naar de *voorzitter recreatie senioren*.
3. Jeugdleiders reageren naar hun eigen coördinator die vervolgens de *voorzitter coördinatoren* informeert.
4. Bovengenoemde personen zullen vervolgens samen overleggen over het doorvoeren van wijzigingen.
5. Deze drie mensen instrueren de *secretaris accommodatiecommissie* en tevens documentbeheerder) voor het bijwerken van het schema en het daarop afstemmen van de ballenhokken, kleedkamers en lichtinstallatie.
6. De *secretaris accommodatiecommissie* informeert hierna de onder C.1 t/m C.6 genoemde personen die vervolgens hun achterban informeren.

C. Het trainingsschema wordt als volgt gecommuniceerd:

1. Op de website door de *webmaster*.
2. Op het prikbord in het wedstrijdsecretariaat door de *secretaris accommodatiecommissie*.
3. Op het prikbord in de gang naar kleedkamers 5 t/m 12 / Rohda-hal door de *secretaris accommodatiecommissie*.
4. Per mail naar de leiders en trainers van de selectieteams door *voorzitter technische stuurgroep*.
5. Per mail naar de leiders en trainers van de seniorenteams door *wedstrijdsecretaris senioren*.
6. Per mail naar de leiders en trainers van de jeugdteams door *wedstrijdsecretaris pupillen*.